**台州市行政中心3号楼智慧消防项目建设**

**竞争性谈判文件**

**采购人: 台州市机关服务中心**

**2021年11月**

**第一章 竞争性谈判公告**

参照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物与服务招标投标管理办法》《政府采购竞争性谈判采购方式管理暂行办法》等规定，现就台州市行政中心3号楼智慧消防项目进行竞争性谈判，欢迎具备本项目供应商的资质要求且能够及时提供相关服务的供应商参加投标。

**一、项目基本情况**

本次谈判采购共1个标项，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 项目名称 | 数量 | 单位 | 预算（万元） | 采购单位 |
| 1 | 台州市行政中心3号楼智慧消防项目 | 1 | 项 | 9.0 | 台州市机关服务中心 |

**二、合格谈判响应方的资格条件**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、根据《企业信息公示暂行条例》，谈判响应方不得被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入“经营异常名录”或者“严重违法失信企业名单”。

4、本项目不接受联合体投标。

5、本项目的特定资格要求：

（1）企业具备消防设施工程专业承包二级及以上资质、电子与智能化工程专业承包贰级及以上。

（2）营业执照经营范围须包含消防技术服务，并具备相应的人员与专业能力。

（3）台州市范围内或在台州市范围内有运营团队（分公司、分支机构等），且在台州当地具备监控中心。

**三、谈判文件获取的方式、时间**

1、获取方式：当面领取电子文档。

2、获取时间：公告发布之日（11月18日）起至提交谈判响应文件截止时间（１１月２６日）前，上午8：30-12：30、下午14：00-17：00（北京时间，双休日除外）。

3、获取地址： 台州市行政大楼三楼322

4、售价（元）：0

**四、供应商报名时应提供以下资料：**

1、供应商报名表（签字盖章）。

2、企业法人营业执照副本复印件（需加盖单位公章）。

3、资质证书复印件（需加盖单位公章）、委托授权书、受委托权人身份证原件及复印件。

4、提供如下查询结果查询结果（应为网站自动生成的PDF 文件）。

①在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）查询的，包含“列入严重违法失信企业名单（黑名单）” “经营异常名录”的查询结果。

②在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的，包含列入“失信惩戒对象”的查询结果。

③在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的，包含“列入政府采购严重违法失信行为记录名单”的查询结果。

**五、响应文件递交截止时间及谈判开始时间、地点**

　　　本次谈判将于 2021 年11月26日**９**时30分在市行政大楼三楼326室开始进行，请在谈判当日 9 时前，将谈判响应文件送达谈判地点，逾期或不符合规定的响应文件恕不接受。

**六、相关注意事项**

　　1、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（获取/发售截止日之后收到采购文件的，以获取/发售截止日为准）起7个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购单位监督管理部门投诉。

2、本项目不需要缴纳谈判保证金。

3、本项目所有公告发布网站：台州后勤网，http://jgswglj.zjtz.gov.cn/

**七、联系方式**

采购人名称：台州市机关服务中心

采购人地址： 台州市行政大楼三楼322

联系人： 郑尚将

联系电话：13957692858

**第二章　采购需求**

**一、项目一览表**

 本次谈判采购共1个标项，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 项目名称 | 数量 | 单位 | 预算（万元） | 采购单位 |
| 1 | 台州市行政中心3号楼智慧消防项目 | 1 | 项 | 9.0 | 台州市机关服务中心 |

**二、技术需求**

1、项目概况：台州行政中心3#楼增加无线烟感及水系统监测。

2、安装设备如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 单位 | 安装地点 |
| 1 | 智慧消防平台 | 1 | 套 | 台州行政中心3#楼 |
| 2 | 平面图测绘制作费 | 8 | 层 |
| 3 | 烟感点位录入 | 233 | 个 |
| 4 | 无线烟感 | 233 | 个 |
| 5 | 室内消火栓水压监测仪 | 1 | 台 |
| 6 | 泵出水口水压监测仪 | 1 | 台 |
| 7 | 液位监测仪 | 2 | 台 |

3、设备技术参数及功能特点描述

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 技术参数 | 功能特点 |
| 4 | 无线烟感 | 供电电压：DC 3V,5号电池电池容量：2900mAh传感器类型：红外光电式报警声压：＞85dB（正前方3米处，A计权），压电式模块类型：BC26/sim7020通信方式：NB-IoT运营商：支持移动、电信、联通温度值上报：50℃至75℃静音时间：90秒报警方式：声光报警报警电流：＜40mA静态电流：≤10μA发射电流：＜120mA工作温度：-10℃- +50℃工作湿度：最大95%RH（无凝结现象） | （1）支持上报电池电量功能（2）支持低电量报警功能（3）支持上报NB信号强度（4）支持本地85dB（正前方3米处）以上声光报警（5）支持推送烟雾报警到云端（6）支持温度上报功能（7）远程温度阈值设置功能（8）支持本地手动静音功能（9）具备远程静音功能（10）具备远程重启功能（11）支持本地传感器故障提示，远程报警（12）支持上报SIM的IMSI号码到云端（13）支持云端设置心跳时间间隔（14）支持APP、电话、短信报警推送功能 |
| 6 | 水压监测仪 | 量程：-1~1 1.6 2.5 4 6 10…1000bar；-100…-10..0~10..100..1000kpa过载压力：2倍X量程精度等级：1%FS长期稳定性：±0.3%/年使用温度：-40~80℃补偿温度：-20~60℃供电电压：ER34615H采样速率：默认3秒，1-60秒/次可设上发速率：10-9999种可设报警方式：低报警、高报警/波动报警报警值设定：量程的10%-90% | （1）超低功耗设计（2）精度高，长期稳定性好（3）抗震性强 |
| 7 | 液位监测仪 | 量程：0-100m（按实际的液位高度配备）过载压力：2倍X量程精度等级：1%FS长期稳定性：±0.3%/年使用温度：-40~80℃补偿温度：-20~60℃供电电压：ER34615H采样速率：默认3秒，1-60秒/次可设上发速率：10-9999种可设报警方式：低报警、高报警/波动报警报警值设定：量程的10%-90% | (1)低液位报警，即时上发报文、液位波动报警、蓝牙调试功能(2)远程配置或按键设置IP地址、报警点、上发频率等（GPRS/NB） |

4、中标人负责设备的安装调试，并接入智慧消防平台，确保智慧消防系统正常运行。

5、▲由中标人自行联系台州市行政1#楼、2#楼智慧消防平台建设原厂家，负责将1#楼、2#楼的智慧消防平台数据和3#楼的智慧消防平台数据融合汇总。

6、▲本项目质保服务期为3年。在服务期内，中标人需提供7\*24小时人工预警服务。

7、▲中标人在接到业主方通知后即到现场进行维修（**响应时间不超过2小时**）。

**三、商务需求**

（一）谈判响应方提供的服务质量，必须符合谈判文件及其谈判文件规定的要求，如有不符，造成的损失由投标人承担。

（二）谈判响应方须有能力提供完善的服务（包括技术人员、响应时间等）。

（三）谈判响应方应为本次工作的全部人员和第三方责任人员设备、设施等办理保险并承担全部风险责任，所需的费用包含在投标报价中。

（四）履约保证金：中标人领取中标通知书后，合同签订前，中标方向招标方提供中标总金额的5%的履约保证金。待项目完成验收合格后15个工作日内，退还履约保证金；

（五）付款方式：合同签订后15个工作日内支付合同总价的50%，验收合格后支付剩余50%。

**四、相关说明**

1、谈判响应文件份数：按照谈判采购文件要求的顺序装订，并对商务、技术响应文件正、副本各自密封，各需正本壹份，副本三份，正本为原件，副本是正本的复印件；

2、现场勘察：领取标书后，投标人自行到现场勘察。

**第三章　供应商须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 内 容 |
| 1 | 供应商特定资格要求 | 符合竞争性谈判公告资格要求的供应商 |
| 2 | 答疑会或现场踏勘 | 本项目不统一组织现场踏勘，供应商如需现场踏勘请与采购人代表联系。 |
| 3 | 谈判响应文件包装要求 | 谈判响应文件共4份（1正本3副本） |
| 4 | 谈判响应文件有效期 | 谈判响应有效期为谈判后60天，谈判响应有效期从提交谈判响应文件的截止之日起算。 |
| 5 | 谈判响应文件递交 | 截止时间：2021年11月26日9时递交地点： 台州市行政府大楼三楼322室逾期送达的谈判响应文件恕不接受。 |
| 6 | 谈判时间及地点 | 时间： 2021年11月26日地点： 台州市行政大楼三楼326 |
| 7 | 谈判保证金 | 本项目无需提交 |
| 8 | 履约保证金 | 提供合同金额5%的履约保证金，履约保证金缴纳方式：银行转帐。履约保证金在服务期满后15个工作日内无息退还。 |
| 9 | ▲最高限价 | 最高限价为**90000元** 。如供应商的报价超过最高限价，其响应文件作无效标处理。  |
| 10 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，谈判响应文件须作出实质性响应，否则终止谈判。 |
| 11 | 解释权 | 本谈判文件解释权属于采购人 |

**一、总则**

**（一）谈判费用**

无论竞争性谈判过程和结果如何，谈判响应方自行承担与谈判响应有关的全部费用（谈判文件有相关规定除外）。

**（二）特别说明**

1.供应商谈判所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商谈判所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（指必须为本法人或控股公司正式员工）。

2.供应商所标产品除谈判文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以谈判文件为准。谈判供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目谈判结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为成交供应商所投产品、谈判文件技术参数与谈判需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3.供应商在谈判活动中提供任何虚假材料,其响应无效，并报监管部门查处；成交后发现的, 成交人须依照相关规定追究处理。

4.供应商不得相互串通谈判报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、谈判小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

5.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.谈判响应文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整,但应当保持表格样式基本形态不变。

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

8.本项目不允许分包。

**二、竞争性谈判报价**

（一）竞争性谈判报价以人民币（元）为结算货币。

（二）谈判响应方应按竞争性谈判文件的要求，认真制作初次报价表。此报价为供应商针对本项目报出的唯一的初次报价，包含其它一切所要涉及到的费用，有选择的报价将被拒绝。

（三）谈判报价应当包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修、合同包含的所有风险责任等各项费用及不可预见费等所需的全部费用。

（四）本项目设有最高限价，最高限价为预算价。若谈判报价超过最高限价的，其谈判响应文件作无效标处理。本项目谈判结果采取最低价中标，符合要求企业二次报价最低者中标。

（五）相关报价表需打印或用不退色的墨水填写，谈判响应报价表不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。

（六）报价有关表格应按谈判采购文件中相关附表格式填写。

**三、谈判保证金**

本项目无需提交谈判保证金。

**四、谈判有效期**

（一）谈判响应文件从谈判之日起，谈判有效期为60个工作日。有效期不足的谈判响应文件将被拒绝。

（二）特殊情况下，谈判方可与谈判响应方协商延缓谈判响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。在这种情况下，保证金的有效期也相应延长。

（三）谈判响应方可拒绝接受延期要求而不会导致保证金被没收，同意延长有效期的谈判响应方不能修改谈判响应文件。

**五、谈判响应文件的组成**

供应商应仔细阅读谈判采购文件的所有内容，按谈判采购文件的要求，详细编制谈判响应文件。谈判响应文件由商务、技术响应文件二部分组成。

**（一）商务响应文件由商务报价和资格、资信证明文件组成：**

**1、商务报价：**

（1）谈判响应书（附件一）；

（2）初次报价一览表　附件三（1）；

（3）谈判项目明细清单（附件四）；

（4）商务需求响应表（（附件五）对应第二章第三条）。

**2、资格、资信证明文件：**

（1）法定代表人授权书（附件二）；

（2）营业执照（需加盖单位公章）；

（3）投标供应商情况介绍；

（4）近三年来同类项目的成功案例；

（5）投标人认为可以证明其能力的其他材料。

**（二）技术响应文件：**

（1）对本项目的具体响应方案（对应第二章第二条）；

（2）技术需求响应表（附件六）（填制时对应第二章第二条）；

（3）拟参加本项目人员名单；

（4）技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；

（5）谈判供应商需要说明的其他内容（格式自拟）。

**六、谈判响应文件的制作、签署和份数**

（一）供应商应按照谈判响应文件组成内容及项目谈判需求制作谈判响应文件，不按谈判采购文件要求制作谈判响应文件的将视情处理（拒收、扣分等），由此产生的责任由谈判供应商自行承担。

（二）谈判响应文件需打印或用不褪色的墨水填写。谈判响应文件的装订顺序应按供应商须知第五条所叙顺序装订。

（三）谈判响应文件填写字迹必须清楚、工整，对在谈判响应文件中的不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

（四）谈判响应文件所有凡需要盖章的地方均须由谈判响应方盖章，并由法定代表人或法定代表人授权代表签署。谈判响应方应写全称。

（五）谈判响应方应将谈判响应文件的商务、技术响应文件分别装订，商务响应文件正本一份，副本三份，技术响应文件正本一份，副本三份。正本为原件，副本是正本的复印件。

**七、谈判响应文件的封装及递交要求**

（一）谈判响应文件的商务、技术响应文件分别装订密封，且正、副本各自密封。

（二）谈判响应文件需加以密封，在密封袋的封口处应有谈判供应商公章或授权代表签字。并在封皮上写明：

1、谈判方单位名称、项目名称、项目编号、参加谈判的标项；

2、谈判响应方名称、通讯地址、授权代表人；

（三）如果谈判响应方未加写标记，谈判方对谈判响应文件的误投和提前启封不负责任。

（四）因密封不严、标记不明而造成失密、拒收、过早启封等情况，谈判方概不负责。

（五）谈判方于谈判现场在谈判响应截止时间前半小时内接受谈判响应标书。谈判响应文件必须在规定时间前派人送达指定的谈判地点。谈判响应文件在截止时间后提交，采购人将拒绝接收。

（六）如有特殊情况，采购人延长截止时间和谈判时间，采购人和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和谈判时间的约束。

**八、谈判响应文件的补充和修改**

谈判响应截止时间前，谈判响应方可以书面向谈判方就已递交的谈判响应文件提出补充和修改，相应部分以最后的补充和修改为准。该书面材料应密封，由谈判响应方代表签字并加盖公章。

**九、无效谈判响应文件及废标确认**

（一）发生下列情况之一的谈判响应文件被视为无效：

1、在竞争性谈判文件递交截止时间以后送达的谈判响应文件；

2、由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的谈判响应文件；

3、以非纸质文件形式的谈判响应文件；

4、谈判响应方未能提供合格的资格文件；

5、标项以赠送方式响应的，对一个标项提供两个谈判响应方案的；

6、与竞争性谈判文件有重大偏离的谈判响应文件（没响应谈判文件中打“▲”内容或者没响应谈判文件中非打“▲”内容1项（含1项）以上的）；

7、应盖而未盖谈判响应方单位公章或盖非单位公章的、未装订、未密封、未有效授权、注册资金不符，谈判响应书、法定代表人授权书、资格声明函等填写不完整或有涂改的；

8、谈判响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

9、开标时谈判响应方全权代表未到开标现场或全权代表不能提供相应身份证明的；

10、报价超过谈判采购文件中规定的预算金额/最高限价。

11、谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当与其终止谈判。

12、谈判响应文件提供虚假材料的。

13、不同供应商的谈判响应文件由同一单位或者个人编制；

14、不同供应商委托同一单位或者个人办理谈判事宜；

15、不同供应商的谈判响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

16、不同供应商的谈判响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

17、不同供应商的谈判响应文件相互混装；

18、不符合法律、法规和本竞争性谈判文件规定的其他实质性要求。

（二）有下列情况之一的，本次谈判作为废标处理：

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、谈判供应商的报价均超过了采购预算，谈判方不能支付的；

3、因重大变故，采购任务取消的。

4、法律、法规和磋商文件规定的其他导致评审结果无效的。

**十、谈判原则和方法**

（一）谈判原则。谈判小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行；谈判小组及有关工作人员不得私下与供应商接触。

（二）谈判办法。（1）谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序确定成交候选人。（2）本次谈判采取第二次报价，以符合条件的企业最低价者中标；如遇相同最低报价，则在相同最低报价中重新报价，直至产生最低报价者为成交单位。

**十一、成交通知**

（一）谈判结果后，采购人将于七个工作日内在浙江省政府采购网上发布成交公告，公告期满，如无谈判响应商质疑，由采购人签发《成交通知书》。

（二）成交通知书发出后，若成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，成交通知书对谈判方和成交供应商具有同等法律效力。

第四章 合同（参考）

（本合同为合同样稿参考，最终稿由三方协商后确定）

 谈判编号:

甲 方（采购方）：

乙 方（服务方）：

丙 方（代理机构）：

 经过竞争性谈判采购，确定 （成交单位） 为采购编号： 标项 一 的成交供应商，甲、乙、鉴证三方经协商，达成以下条款：

一、服务内容：

二、合同金额：

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_元）人民币。

三、技术资料

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、履约保证金

如需合同履约保证金请合同双方在签订合同时商定。

六、转包或分包

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

七、服务质量保证期 (选用)

1. 服务质量保证期 年。（自验收合格之日起计）

八、合同履行时间、履行方式及履行地点

1. 履行时间：

2. 履行方式：

3. 履行地点：由招标人指定地点。

九、款项支付

 付款方式：

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、质量保证及后续服务

1． 乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2． 乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3． 如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

4．在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担

一切费用。

十二、违约责任

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之

五向乙方支付违约金。

3． 乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 其他约定：

十三、不可抗力事件处理

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地经济仲裁机构提请仲裁或向人民法院提起诉讼。

十五、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

3、本合同正本一式肆份，具有同等法律效力，甲、乙、代理机构三方各执壹份，采购办执壹份。

 甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日

丙方（盖章）:

法定代表人或主要负责人:

鉴证日期： 年 月 日 签约地：

第五章 谈判响应文件格式

附件一

**谈 判 响 应 书**

台州市机关事务管理局：

 (谈判响应方单位全称)授权 （全名、职务）为全权代表，参加贵公司组织的 （项目名称）（项目编号： ）竞争性谈判活动并投标。为此：

1、我方已详细阅读了全部谈判文件，愿意接受竞争性谈判文件的各项要求。

2、我方提供竞争性谈判文件要求的全部资料，并保证其真实性、合法性。

3、若中标，我方将按竞争性谈判文件规定履行合同责任和义务。

4、谈判响应书自开标日起有效期为 60 个工作日。

5、我方与本竞争性谈判有关的一切正式来往通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标供应商代表姓名： 职务：

投标供应商名称(公章):

开户银行： 银行账号：

法定代表人（或全权代表）签字:

日期: 年 月 日

附件二

**法 定 代 表 人 授 权 委 托 书**

致：台州市机关事务局：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加 单位 政府采购项目的竞争性谈判活动，并代表我方全权办理针对上述项目的谈判、报价、签约等具体事务和签署相关文件。我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人签名：

被授权人签名： 职务：

谈判响应方全称（公章）：

 日 期： 年 月 日

|  |
| --- |
| 粘贴法定代表人身份证复印件粘贴被授权人身份证复印件 |

附件三  **（１）**

**初 次 报 价 表**

竞争性谈判项目名称：台州市行政中心3号楼智慧消防项目

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 总价 | 服务时间 |
| 一 | 台州市行政中心3号楼智慧消防项目 | 年 | 1 |  |  |
| 合计： | 人民币大写： ，小写：￥ 元 |

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

备注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理；

2、项目费用包含全过程的服务，以及税金、验收检测（含第三方验收）、技术服务、售后服务、材料、采购代理服务费等全部费用。

附件三  **（2）**

**二 次 报 价 表**

竞争性谈判项目名称：台州市行政中心3号楼智慧消防项目

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 总价 | 服务时间 |
| 一 | 台州市行政中心3号楼智慧消防项目 | 年 | 1 |  |  |
| 合计： | 人民币大写： ，小写：￥ 元 |

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

备注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理；

2、项目费用包含全过程的服务，以及税金、验收检测（含第三方验收）、技术服务、售后服务、材料、采购代理服务费等全部费用。

附件四

**谈 判 项 目 明 细 清 单**

竞争性谈判项目名称：台州市行政中心3号楼智慧消防项目

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 单位 | 单价（元） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计（组合单价） | 元（大写） |
| （小写） |

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

注：1、行数不够的请自行添加。

附件五

**商 务 需 求 响 应 表**

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 谈判要求 | 谈判响应 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

说明：本表参照谈判文件第二章“采购需求”内第三条“商务需求”填制，谈判供应商应在此表上对每项作出承诺或说明。

如谈判响应有偏离情况，须在备注栏内注明正偏离或负偏离，并注解。

附件六

**技 术 参 数 对 照 表**

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判规格 | 响应规格 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、必须与相应标项的所有技术规格相比较填列。

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

说明：本表参照谈判文件第二章“采购需求”内第二条“技术需求”填制，谈判供应商应在此表上对每项作出说明。

附件七

**项 目 实 施 人 员 一 览 表**

主要从业人员及其技术资格

竞争性谈判编号： 标项： 一

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

谈判响应方全称（盖章）：

法定代表人（或全权代表）（签字）：

日 期： 年 月 日

附件八

**谈判商务（技术）响应文件封面格式**：

|  |
| --- |
|   **竞 争 性 谈 判 响 应 文 件****商 务（技 术）****正本/或副本****项目编号：****项目名称：台州市行政中心3号楼智慧消防项目****标 项：一****谈判响应方全称（盖章）：****地址：** **年 月 日** |